

Обратиться за пенсией дистанционно - пошаговая инструкция

С учётом ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции, очень важно, чтобы люди имели возможность выполнять значимые для них операции дистанционно, в первую очередь с помощью цифровых сервисов.

Большинство услуг, оказываемых Пенсионным фондом, сегодня можно получить в электронном виде. Например, можно обратиться за назначением любого вида пенсии: страховой, накопительной и пенсии по государственному пенсионному обеспечению, в т.ч. социальной.

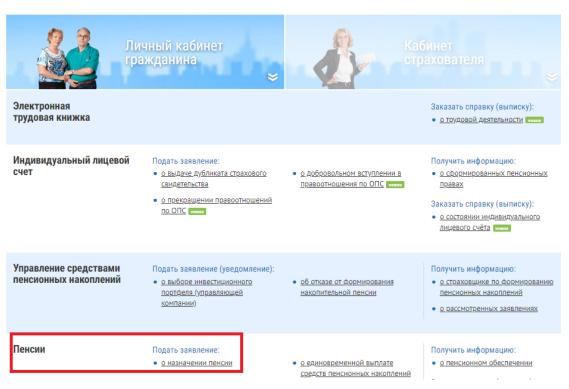
Важное условие - обязательно потребуется наличие подтверждённой учётной записи на портале Госуслуги.

Для дистанционной подачи заявлений о назначении страховой пенсии по старости и о доставке пенсии предлагаем ознакомиться с Инструкцией.

Для сведения. Подать заявление дистанционно можно не только лично, но и через законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица.

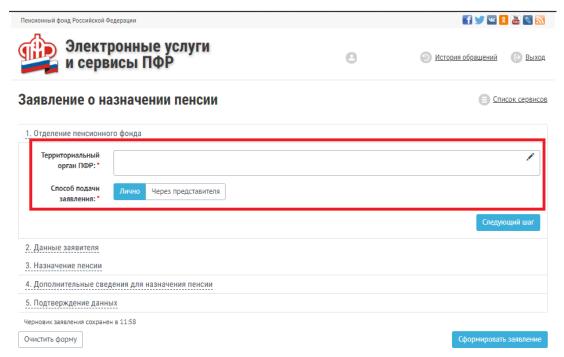
Инструкция по подаче заявления о назначении страховой пенсии по старости с сайта ПФР «Личный кабинет гражданина».

1. Зайти на сайт ПФР https://es.pfrf.ru/, в разделе «Пенсии» выбрать «Подать заявление о назначении пенсии».





- 2. В разделе «Отделение пенсионного фонда» выбрать территориальный орган ПФР:
- Регион:
- Район или административный центр выбрать территориальный орган ПФР, в который необходимо подать заявление;
 - Нажать копку «Сохранить». Выбрать способ подачи заявления: Лично или через представителя. Нажать кнопку «Следующий шаг».



3. В разделе 2 «Данные заявителя» убедиться, что заполнены все поля, отмеченные звездочкой. Если поля не заполнены — заполнить в соответствии с данными в документе, удостоверяющем личность.



Нажать кнопку «Следующий

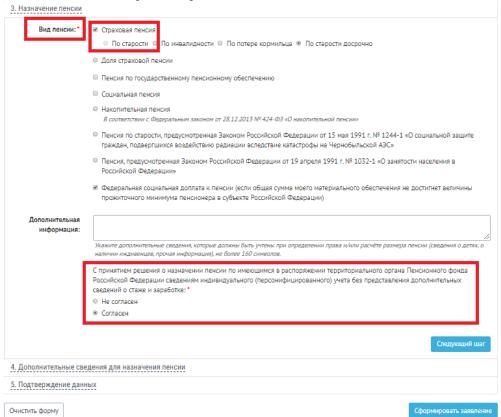
Заявление о назначении пенсии Список сервисов 1. Отделение пенсионного фонда 2. Данные заявителя Фамилия: снилс: Отчество: Дата рождения: Место рождения: Гражданство: Российская Федерация Иностранное Без гражданства Проживаю в: Российская Федерация За пределами РФ Место жительства 🛭 Место пребывания [©] Место фактического проживания 😌 Документ, Наименование документа: * Паспорт гражданина России личность: Дата выдачи: • Номер телефона: Контактные данные: Электронная почта: Контактные данные могут быть изменены в профиле пользоват

шаг».



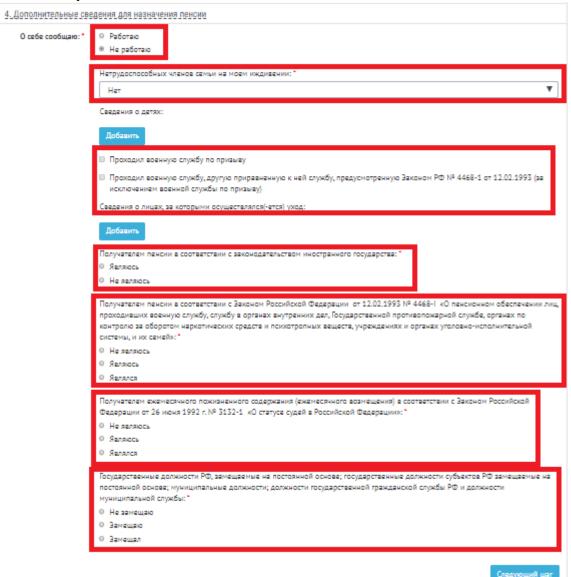
4. В разделе 3 «Назначение пенсии» выбрать вид пенсии «Страховая пенсия по старости», галка на «Федеральная социальная доплата к пенсии» выставляется автоматически.

Если гражданин согласен с назначением пенсии по имеющимся в распоряжении территориального органа ПФР сведениями индивидуального (персонифицированного) учета, выбрать «Согласен». Если гражданин не согласен – выбрать «Не согласен».



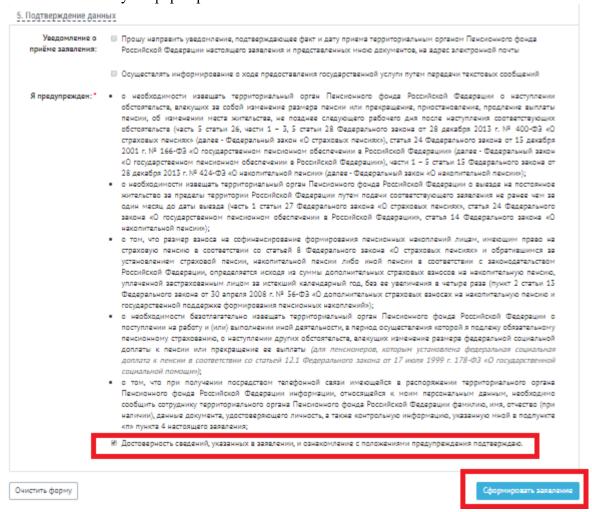


5. В разделе 4 «Дополнительные сведения для назначения пенсии» заполнить следующие поля:





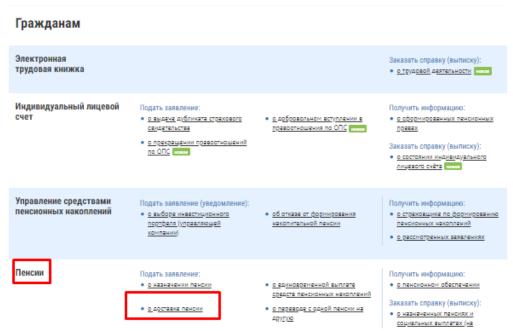
6. В разделе 5 «Подтверждение данных» отметить галкой «Достоверность сведение, указанных в заявлении, и ознакомление с положениями предупреждения подтверждаю». Нажать кнопку «Сформировать заявление».



7. Далее откроется окно с сформированным заявлением о назначении пенсии, необходимо проверить, что все поля заполнены корректно и нажать кнопку «Отправить заявление».



8. Зайти на сайт ПФР https://es.pfrf.ru/, в разделе «Пенсии» выбрать «Подать заявление о доставке пенсии».

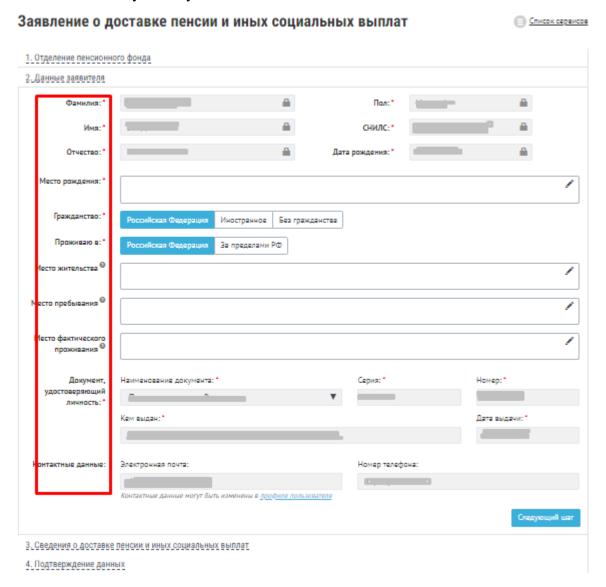


- 9. В разделе «Отделение пенсионного фонда» выбрать территориальный орган ПФР:
- Регион;
- Район или административный центр выбрать территориальный орган ПФР, в который необходимо подать заявление;
 - Нажать копку «Сохранить». Выбрать способ подачи заявления: Лично или через представителя. Нажать кнопку «Следующий шаг».

заявление о д	оставке пенсии и иных социальных выплат	Список сервисов
1. Отделение пенсиони	юго фонда	
Территориальный орган ПФР: *		/
	Необходимо выбрать значение	
Способ подачи заявления: *	Лично Через представителя	
		Спедующий шаг
 Данные заявителя 		
3. Сведения о доставк	е ленсии и иных социальных выплат	
4. Подтверждение дан	ных	
Черновик зеявления сохран	NEW B 11:35	
Очистить форму		Сформировать заявление
В 1014-2010 Пенсионный фонл Российской Овеверации		



10. В разделе 2 «Данные заявителя» убедиться, что заполнены все поля, отмеченные звездочкой. Если поля не заполнены – заполнить в соответствии с данными в документе, удостоверяющем личность.





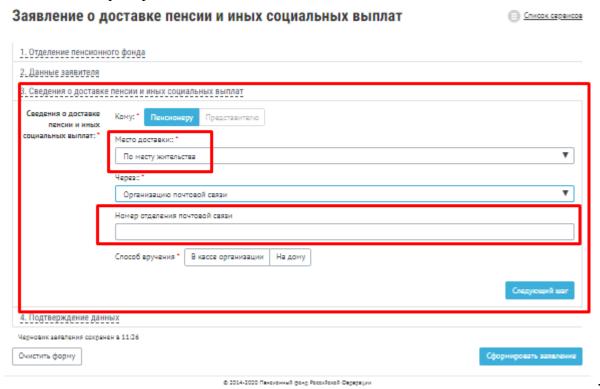
11. В разделе 3 «Сведения о доставке пенсии и иных социальных выплат» необходимо выбрать кому доставлять пенсию: Пенсионеру или Представителю.

Выбрать место доставки:



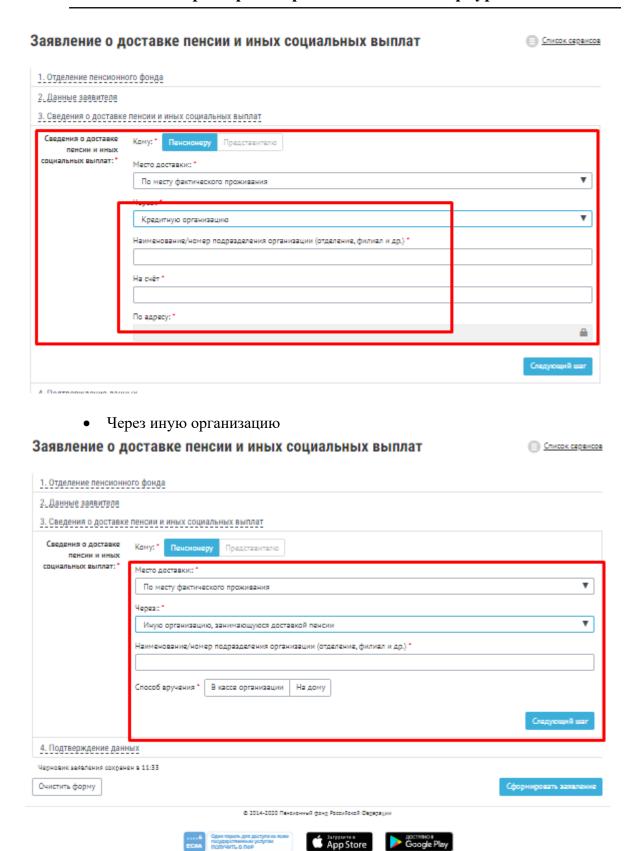
Выбрать способ доставки пенсии и заполнить сведения о доставке:

• Через организацию почтовой связи



• Через кредитную организацию



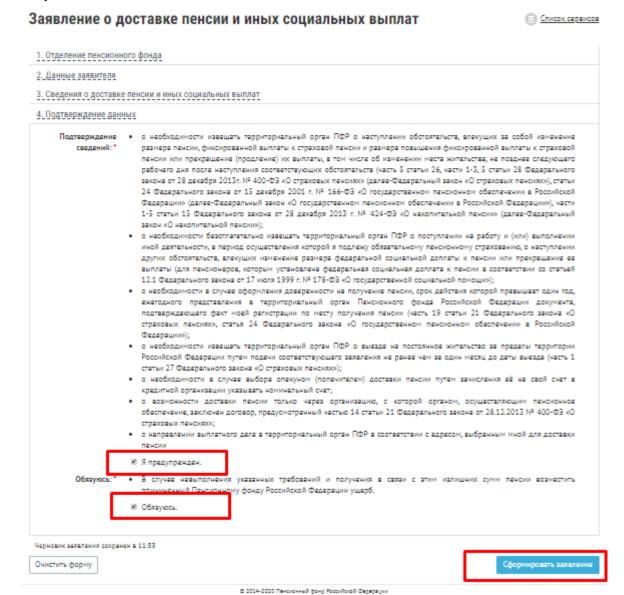


Обращение в техническую поддержку (или нажините Ctri+ENTER)





12. В разделе 4 «Подтверждение данных» отметить галкой «Я предупрежден» и «Я обязуюсь»:



Нажать кнопку «Сформировать заявление».

13. Далее откроется окно с сформированным заявлением о Доставке пенсии, необходимо проверить, что все поля заполнены корректно и нажать кнопку «Отправить заявление».

