



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ЛАНСКОЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

«27» июля 2023 г.

№ 191

**Об утверждении порядка проведения регионального дня приема
граждан Российской Федерации руководителями органов местного внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Ланское**

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 N 177-38 "О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга" Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации руководителями органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителей органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское.

Глава внутригородского муниципального образования города
федерального значения
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское
исполняющий полномочия
Председателя Муниципального Совета

А.А. Дорожков

**Порядок
проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации руководителями
органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское**

1. Порядок проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации руководителями органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское (далее - Порядок) разработан в целях реализации прав граждан Российской Федерации (далее - граждане) на получение ответов по существу поставленных вопросов при личных обращениях в органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское (далее – органы местного самоуправления), в компетенцию которых входит решение поставленных в обращениях вопросов.

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", иными федеральными законами и Законом Санкт-Петербурга от 28.03.2018 N 177-38 "О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга".

3. Региональный день приема граждан, приуроченный к Дню города - Дню основания Санкт-Петербурга, проводится ежегодно в третий понедельник мая с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут в целях обеспечения возможности реализации гражданином, в том числе осуществляющим трудовую деятельность в день проведения регионального дня приема граждан, права на личное обращение.

4. Региональный день приема граждан проводится руководителями органов местного самоуправления и уполномоченными ими лицами.

5. Личный прием граждан руководителями органов местного самоуправления и уполномоченными ими лицами (далее - личный прием) осуществляется в помещениях:

5.1. Обеспечивающих недопущение разглашения сведений, содержащихся в устных обращениях, а также отвечающих санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.2. Оборудованных при необходимости автоматизированными рабочими местами со специальным программным обеспечением по проведению личного приема и приема в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи (далее - прием в режиме связи).

6. Организационно-методическое обеспечение проведения регионального дня приема граждан руководителями органов местного самоуправления и уполномоченными ими лицами осуществляет отдел информации и организационной работы Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское (далее Местная Администрация).

7. При подготовке и проведении регионального дня приема граждан руководители органов местного самоуправления и уполномоченные ими лица в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, муниципальными нормативными правовыми актами и иными правовыми актами, регулирующими порядок работы с обращениями граждан.

8. Органы местного самоуправления:

8.1. Проводят не позднее чем за две недели до даты проведения регионального дня приема граждан проверку и актуализацию сведений об органе местного самоуправления и уполномоченных на проведение регионального дня приема граждан лицах в электронном справочнике на портале сетевого справочного телефонного узла органов государственной власти и органов местного самоуправления Российской Федерации.

8.2. Размещают не позднее чем за две недели до даты проведения регионального дня приема граждан информацию о его проведении через средства массовой информации или на веб-странице органов местного самоуправления на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://ланское.рф/>), а также на информационных стендах, расположенных в помещениях по месторасположению органов местного самоуправления.

9. В целях обеспечения получения гражданами ответов по существу поставленных вопросов при личных обращениях в органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов, руководители органов местного самоуправления и уполномоченные ими лица, осуществляющие личный прием:

9.1. Заносят содержание устных обращений и информацию о результатах рассмотрения в карточки личных приемов граждан.

9.2. Принимают с занесением в карточки личных приемов граждан по каждому устному обращению одно из следующих решений:

о предоставлении гражданину устного ответа в ходе личного приема по существу поставленных в устном обращении вопросов в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, при согласии гражданина и с занесением в карточку личного приема гражданина содержания устного ответа, данного в ходе личного приема по существу поставленных в устном обращении вопросов;

о предоставлении гражданину устного ответа в ходе личного приема по существу поставленных в устном обращении вопросов с последующим направлением письменного ответа по существу поставленных в устном обращении вопросов в случае, если изложенные в устном обращении факты или обстоятельства не являются очевидными или требуют дополнительной проверки или при отсутствии согласия гражданина на предоставление гражданину устного ответа в ходе личного приема;

об обеспечении приема в режиме связи гражданина иными уполномоченными лицами, осуществляющими прием, в случае, если устные обращения содержат вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов местного самоуправления;

о проведении отложенного приема с последующим направлением в течение трех рабочих дней письменного ответа гражданину о дате и времени проведения его приема в режиме связи уполномоченным лицом соответствующего органа, в компетенцию которого входит решение вопросов, поставленных в устном обращении;

об отказе от приема в режиме связи с органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, в компетенцию которых не входит решение вопросов, поставленных в устном обращении гражданина на личном приеме.

10. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа местного самоуправления, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

11. По результатам проведения регионального дня приема граждан составляются итоговые сводные отчет, содержащий анализ в сравнении с аналогичным периодом прошлого года:

количества граждан, принятых на личном приеме;

количества письменных обращений, принятых в ходе личного приема;

количества граждан, принятых при приеме в режиме связи;

вопросов, изложенных в указанных обращениях граждан в соответствии с Типовым общероссийским тематическим классификатором обращений граждан, организаций и общественных объединений, и принятых мер по обеспечению прав и законных интересов граждан, в том числе с учетом результатов рассмотрения обращений: "поддержано" ("приняты меры"), "разъяснено", "не поддержано".