

# ЧЕРНАЯ РЕЧКА

Официальное издание Муниципального округа Черная речка

## ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЧЕРНАЯ РЕЧКА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

### РЕШЕНИЕ

16 декабря 2019 г.

№ 15

**«О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Черная речка «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское»**

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 28 марта 2019 № 149-31 «О внесении изменений в закон Санкт-Петербурга «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга» и отдельные законы Санкт-Петербурга, регулирующие отношения в области территориального устройства Санкт-Петербурга и организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Положением «О порядке назначения и проведения публичных слушаний на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Черная речка», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Черная речка:

**РЕШИЛ:**

1. Принять проект Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское.
2. Назначить дату публичных слушаний для обсуждения проекта Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское на 30 декабря 2019 года.
3. Время проведения публичных слушаний: 12 часов 00 минут (время МСК).
4. Место проведения публичных слушаний: г. Санкт-Петербург, ул. Сестрорецкая, д. 7.
5. Назначить председателем публичных слушаний Главу Муниципального Образования – Дорожкова Артема Алексеевича.
6. Назначить секретарем – Пятицкую Тамару Васильевну.
7. Установить следующий порядок учета предложений граждан:

7.1. Предложение по проекту Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское подаются жителями МО МО Черная речка, обладающими избирательным правом, лично, в МО МО Черная речка, по адресу: Санкт-Петербург, ул. Сестрорецкая, д. 7.

7.2. Предложения по проекту Решения «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское» подаются жителями МО МО Черная речка, обладающими избирательным правом, лично, в МО МО Черная речка, по адресу: Санкт-Петербург, ул. Сестрорецкая, д.7

7.3. При подаче предложений, указанных в пункте 7.1. настоящего Решения житель МО МО Черная речка предъявляет паспорт или иной документ, подтверждающий личность, из которого следует, что он является жителем МО МО Черная речка.

7.4. Предложение должно быть оформлено с соблюдением следующих требований:

– предложение должно быть в письменном виде;

– предложение должно содержать ссылки на законодательство Российской Федерации;

– к предложению должна быть приложена пояснительная записка, объясняющая необходимость рассмотрения данного предложения.

7.5. Предложения принимаются главным специалистом – руководителем аппарата МС МО МО Черная речка Пятицкой Т.В. до «29» декабря 2019 г. в следующие дни и часы (кроме праздничных дней):

– вторник – с 10.00 до 13.00;

– четверг – с 14.00 до 17.00.

7.6. Предложения регистрируются в журнале «Регистрация предложений по проектам муниципальных правовых актов».

8. Установить следующий порядок участия граждан в обсуждении проекта Решения, выносимого на публичные слушания:

8.1. Жители МО МО Черная речка вправе знакомиться с проектом Решения.

8.2. Жители вправе обратиться за разъяснениями по существу возникающих вопросов в процессе ознакомления с проектом решения в Местную Администрацию МО МО Черная речка письменно.

8.3. Жители МО МО Черная речка вправе присутствовать на публичных слушаниях.

9. Утвердить текст извещения о публичных слушаниях в соответствии с приложением № 1 к настоящему Решению.

10. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Черная речка,  
исполняющий полномочия  
Председателя Муниципального Совета

А.А. Дорожков

Приложение №1

к проекту Решения Муниципального Совета от «16» декабря 2019 г. № 15  
«О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Черная речка  
«О принятии Устава внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское»

**Извещение**  
**О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта**  
**Устава внутригородского муниципального образования**  
**Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское**  
**в форме очного собрания**

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Черная речка сообщает, что в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», назначены публичные слушания.

Публичные слушания будут проводиться Муниципальным Советом в форме очного собрания – **«30» декабря 2019 года в 12 час. 00 мин. по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Сестрорецкая, д.7**

На публичных слушаниях будет обсуждаться Проект Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское. С проектом Решения «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское», можно ознакомиться в Приложении к газете «Информационный выпуск» № 12 от 16.12.2019 г. на официальном сайте Муниципального Образования МО Черная речка <http://ланское.рф/>.

Все письменные предложения по Решению «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское», вынесенного на публичные слушания, представляются в виде конкретных формулировок, подлежащих включению в Решение, по мнению инициатора. Формулировки, подлежащие, по мнению инициатора, исключению из текста проекта Решения, должны быть поименованы в объеме, достаточном для их идентификации, в тексте проекта Решения.

Предложения по Решению «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское» могут быть как индивидуальные, так и коллективные. Анонимные предложения и замечания не принимаются.

Прием предложений и замечаний будет осуществляться в период:

**с «18» декабря по «29» декабря 2019 года** в следующие дни и часы

(кроме праздничных дней):

— вторник – с 10.00 до 13.00;

— четверг – с 14.00 до 17.00

по адресу: г. Санкт – Петербург, ул. Сестрорецкая, д. 7

Приглашаем принять участие в публичных слушаниях всех заинтересованных  
жителей МО Черная речка!

Глава внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Черная речка,  
исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета     А.А. Дорожков

Устав зарегистрирован  
Главное Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по  
Санкт-Петербургу

от 20 августа 2013 года  
№ RU 781370002013001

Принят Решением Муниципального  
Совета Муниципальный округ Ланское  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Глава Муниципального образования

\_\_\_\_\_ Дорожков А.А.

Устав зарегистрирован  
Главное Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по  
Санкт-Петербургу

от 16 октября 2013 года  
№ RU 781370002013002

**Проект**

## **УСТАВ**

внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Ланское

Санкт-Петербург  
20\_\_\_\_ год

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское (далее - муниципальное образование) исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование муниципального образования**

1. Официальное наименование муниципального образования - внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское.
2. Сокращенное наименование муниципального образования – Муниципальный округ Ланское.

### **Статья 2. Описание границ муниципального образования**

1. Муниципальное образование расположено в границах Муниципального округа Ланское в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 30 июня 2005 года № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга».

2. Граница муниципального образования проходит от оси реки Большой Невки по оси Липовой аллеи до северной стороны полосы отвода Сестрорецкого направления железной дороги, далее по северной стороне полосы отвода Сестрорецкого направления железной дороги до западной стороны полосы отвода Выборгского направления железной дороги, далее на юг по западной стороне полосы отвода Выборгского направления железной дороги до Сердобольской улицы, далее по оси Сердобольской улицы до Студенческой улицы, далее на юг по оси Студенческой улицы до Белоостровской улицы, далее 40 м на северо-запад по оси Белоостровской улицы до западной границы территории предприятия «Радуга», далее по западной границе территории предприятия «Радуга» до Кантемировской улицы, далее по оси Кантемировской улицы до реки Большой Невки, далее по оси реки Большой Невки до пересечения с продолжением оси Липовой аллеи.

3. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

4. Изменение границы муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования.

### **Статья 3. Состав территории муниципального образования**

Территорию муниципального образования составляют земли, находящиеся в пределах границ муниципального образования, в том числе земли общего

пользования, рекреационные земли, земли для развития города Санкт-Петербурга, независимо от форм собственности и целевого назначения.

#### **Статья 4. Население муниципального образования**

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

### **ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

#### **Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования**

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:
  - 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
  - 2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
  - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
  - 4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
  - 5) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
  - 6) содействие в установленном порядке исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
  - 7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
  - 8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на

территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, земельных участков, на которых

расположены многоквартирные дома;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) осуществление защиты прав потребителей;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования, в том числе путем:

- разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

- организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

- участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

- направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

29) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

30) разработка и реализация муниципальных программ за счет средств местных бюджетов;

31) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

32) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;



33) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

34) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

35) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

36) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

37) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

- организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

- проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

- создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

38) проведение в установленном порядке минимально необходимых

мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

39) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

40) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

41) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;

- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

42) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

43) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

44) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

45) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

46) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов Муниципального совета депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

47) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

48) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

49) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

50) разрешение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

51) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

52) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

53) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования может быть изменен федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

### **ГЛАВА 3. ПОРЯДОК НАДЕЛЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ**

#### **Статья 6. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее - отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга требованиям, предусмотренным федеральным законом, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

## **ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 7. Право граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане, указанные в статье 4 настоящего Устава муниципального образования, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

5. Граждане имеют право ознакомления с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной законом к информации ограниченного доступа.

### **Статья 8. Местный референдум**

1. Местный референдум назначается по решению Муниципального совета и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума определяются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», федеральными законами, Законом Санкт-Петербурга от 10 марта 2004 года № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», законами Санкт-Петербурга.

### **Статья 9. Муниципальные выборы**

1. В целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования депутатов Муниципального совета муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании проводятся муниципальные выборы.

2. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального совета принимается Муниципальным советом в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством. В ином случае выборы депутатов Муниципального совета назначаются избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с Законом

Санкт-Петербурга от 21 мая 2014 года № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются действующим законодательством.

4. Выборы депутатов Муниципального совета муниципального образования проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным округам.

**Статья 10. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования**

1. Основаниями для отзыва депутата Муниципального совета являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата Муниципального совета в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального совета являются:

1) неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний Муниципального совета и(или) заседаний постоянных комиссий и иных органов Муниципального совета в течение одного года;

2) неоднократное в течение одного года нарушение депутатом Муниципального совета Устава муниципального образования, соответствующего законодательству решений Муниципального совета и(или) решений местного референдума муниципального образования.

3. Депутату Муниципального совета обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

4. Голосование по отзыву депутата Муниципального совета проводится в порядке, установленном для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

5. Депутат Муниципального совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, от которого был избран данный депутат.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. В случаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

8. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в соответствии с федеральным законом.

9. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Муниципальным советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и

принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законом.

10. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

11. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 11. Правотворческая инициатива граждан**

1. Граждане, обладающие избирательным правом, имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения в соответствии с настоящим Уставом.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Муниципального совета и не может превышать 3 процентов от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия нормативного правового акта Муниципального совета муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Санкт-Петербурга.

4. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты муниципальных правовых актов) представляются гражданами в Муниципальный совет, Главе муниципального образования, Главе Местной администрации муниципального образования (далее – Глава Местной администрации), иному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта.

5. Проект муниципального правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных средств), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

6. Поступивший в Муниципальный совет проект муниципального правового акта направляется в Местную администрацию муниципального образования (далее – Местная администрация) и соответствующую комиссию Муниципального совета для подготовки заключения о целесообразности принятия муниципального правового акта.

7. Проект муниципального правового акта, принятие которого относится к компетенции Муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на

открытом заседании Муниципального совета с участием представителей инициативной группы граждан в течение трех месяцев со дня его поступления в Муниципальный совет.

8. Муниципальный совет информирует граждан, внесших проект муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания Муниципального Совета не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.

9. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта муниципального правового акта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группе граждан.

## **Статья 12. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется в Муниципальный совет в письменном виде и должно содержать:

- 1) описание границ территории проживания населения, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;
- 2) подписи жителей, проживающих на территории, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.

5. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления

уполномоченным Муниципальным советом органом местного самоуправления муниципального образования.

9. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования правовым актом Муниципального совета.

### **Статья 13. Органы территориального общественного самоуправления**

1. Органы территориального общественного самоуправления на основе принципов гласности, равноправия и законности представляют и защищают интересы населения соответствующей территории муниципального образования в пределах своих полномочий.

2. Органы территориального общественного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральными законами вправе осуществлять хозяйственную деятельность для достижения своих уставных целей, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральными законами вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

### **Статья 14. Выборы органов территориального общественного самоуправления**

1. Органы территориального общественного самоуправления формируются по инициативе населения соответствующей территории муниципального образования на основе выборов в соответствии с действующим законодательством.

2. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования.

3. Структура органов территориального общественного самоуправления устанавливается собранием граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

### **Статья 15. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Муниципальным советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.



2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Муниципального совета, главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета, главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Муниципальный совет обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается к обсуждению на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

1) проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

2) подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

8. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, закону Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного настоящим Уставом муниципального образования порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

9. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

10. Жители муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

11. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

12. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до дня его рассмотрения Муниципальным Советом подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его

обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

13. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня его рассмотрения Муниципальным Советом.

14. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

## **Статья 16. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального совета или главы муниципального образования, назначается Муниципальным советом или главой муниципального образования соответственно.

3. Инициативная группа организует оповещение жителей муниципального образования и направляет в Муниципальный совет муниципального образования уведомление в письменной форме.

4. В уведомлении указывается вопрос (вопросы) местного значения, который (которые) предлагается обсудить на собрании граждан.

5. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета, но не позднее 14 дней со дня поступления обращения.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

8. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

9. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

10. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами Муниципального совета в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.

### **Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального совета или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с законом

Санкт-Петербурга

от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5. Решение о назначении опроса граждан определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

## **Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ГЛАВА 5. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Статья 20. Органы местного самоуправления муниципального образования**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) Муниципальный совет муниципального образования;
- 2) Глава муниципального образования;
- 3) Местная администрация муниципального образования;
- 4) Контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав решением Муниципального совета муниципального образования. Данное решение вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Муниципального совета, принявшего указанное

решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### **Статья 21. Муниципальный совет муниципального образования**

1. Муниципальный Совет является постоянно действующим представительным органом муниципального образования.

2. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет.

3. Муниципальный Совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами

Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

4. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.

5. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Управление и (или) распоряжение Муниципальным Советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Муниципального Совета и депутатов.

### **Статья 22. Состав Муниципального совета**

1. Муниципальный Совет состоит из 20 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по четырем многомандатным (один округ - 5 депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

2. Муниципальный Совет избирает из своего состава:

- главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Муниципального Совета;

- заместителя (заместителей) главы муниципального образования по представлению главы муниципального образования;

3. Депутаты Муниципального совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным советом.

### **Статья 23. Комиссии Муниципального совета**

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета, и организации контроля над деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования из числа депутатов Муниципального совета могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального совета.

2. Постоянные комиссии Муниципального совета образуются на срок полномочий Муниципального совета.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального совета.

4. Депутат Муниципального совета вправе быть председателем не более одной из постоянных комиссий. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального совета.

5. Наименования постоянных комиссий Муниципального совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального совета определяются решениями Муниципального совета.

6. В случае принятия решения Муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке

и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля над деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования постоянные комиссии Муниципального совета могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального совета.

## **Статья 24. Полномочия Муниципального Совета**

1. Муниципальный Совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов Муниципального совета.

2. В исключительном ведении Муниципального совета находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

3. К полномочиям Муниципального совета также относятся:

1) формирование органов Муниципального совета;

2) принятие правовых актов Муниципального совета о начале формирования и назначении членов избирательной комиссии муниципального образования;

3) назначение в установленном порядке местного референдума и даты

выборов депутатов Муниципального совета следующего созыва;

4) установление порядка организации приема населения муниципального образования Главой муниципального образования и депутатами Муниципального совета;

5) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

6) утверждение Регламента муниципального совета;

7) утверждение Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании;

8) утверждение Положения о собраниях граждан и конференциях граждан (собраниях делегатов) в муниципальном образовании;

9) утверждение Положения об опросе граждан в муниципальном образовании;

10) установление в соответствии с федеральным законом и законом Санкт-Петербурга размера оплаты труда депутатов муниципального совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы муниципального образования;

11) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом к компетенции Муниципального совета.

4. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

5. Порядок проведения заседаний Муниципального совета определяется регламентом заседаний Муниципального совета, утверждаемым Муниципальным советом.

6. Заседание Муниципального совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

7. Муниципальный совет заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы Местной администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом.

## **Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета**

1. Полномочия Муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) роспуска Муниципального совета в порядке и по основаниям, которые предусмотрены действующим законодательством;

2) принятия решения Муниципальным советом о самороспуске, при этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном нормативным правовым актом Муниципального совета;

3) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами Муниципального совета своих полномочий;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством;

5) упразднения муниципального образования;

б) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

## **Статья 26. Глава муниципального образования**

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования. Глава муниципального образования входит в состав Муниципального совета и исполняет полномочия председателя Муниципального совета.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Муниципальному совету муниципального образования.

4. Глава муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет Муниципальному совету муниципального образования ежегодный отчет о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом муниципального образования.

5. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

## **Статья 27. Выборы Главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава на срок полномочий Муниципального совета и одновременно исполняет полномочия Председателя Муниципального совета.

2. Выборы Главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального совета нового созыва.

3. Избранным на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета.

4. Если ни один кандидат на должность Главы муниципального образования не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности Главы муниципального образования до его избрания исполняет депутат Муниципального совета, набравший наибольшее число голосов. При этом повторное голосование по выборам Главы муниципального образования проводится в срок не позднее одного месяца со дня предыдущего голосования.

5. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования. Днем вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования считается день его избрания на заседании Муниципального совета.

## **Статья 28. Полномочия Главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования:



1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным советом;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

2. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и представительному органу муниципального образования.

3. Глава муниципального образования представляет Муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

4. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии с действующим законодательством;

3) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;

11) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

12) несоблюдения ограничений и запретов и неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. Глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальный Совет муниципального образования вправе удалить Главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Решение Муниципального Совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

8. В случае, если избранный Муниципальным советом Глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно или на основании решения Муниципального совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Муниципальный Совет не вправе принимать решение об избрании из своего состава Главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

9. В случае, если Глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об отрешении от должности Главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

10. В случае, если Глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об отрешении от должности Главы муниципального образования либо на основании решения

представительного органа муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании Главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

## **Статья 29. Заместители Главы муниципального образования**

1. Заместители Главы муниципального образования избираются Муниципальным советом из своего состава. Количественный состав заместителей Главы муниципального образования определяется Решением Муниципального совета.

2. Избранным на должность заместителя Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального совета.

3. Один из заместителей Главы муниципального образования в отсутствие Главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя Муниципального совета.

4. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителей главы муниципального образования являются:

- 1) смерть;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретение им гражданства иностранного государства либо получение им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыв избирателями;
- 9) установление в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия заместителя главы муниципального образования;
- 10) досрочное прекращения полномочий Муниципального совета;
- 11) упразднение муниципального образования;
- 12) иные случаи, установленные действующим законодательством.

## **Статья 30. Депутат Муниципального Совета**

1. Депутаты Муниципального совета избираются на 5 лет гражданами Российской Федерации, проживающими на территории муниципального

образования, обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами активным избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом Муниципального совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования 18 лет.

3. Депутат Муниципального совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в Муниципальном совете в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

4. Депутату Муниципального совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Гарантии прав депутатов Муниципального совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Муниципального совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Депутат Муниципального совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального совета, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

7. Депутат Муниципального совета, если он осуществляет свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Депутат Муниципального совета может иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах. Статус помощника депутата определяется Положением о помощнике депутата Муниципального совета, утверждаемым Решением Муниципального совета. Полномочия помощника депутата Муниципального совета подтверждаются специальным удостоверением.

9. Полномочия депутата Муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального совета нового созыва.

10. Полномочия депутата Муниципального совета прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 8) отзыва избирателями;

- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального совета;

- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11. В случае отставки депутата Муниципального совета по собственному желанию, депутат подает в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Информация об отставке депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

12. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;

- 2) отставки по собственному желанию;

- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание

гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

13. Депутат Муниципального совета не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Решение Муниципального совета о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

15. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

16. Депутат Муниципального совета имеет нагрудный знак. Нагрудный знак депутату Муниципального совета вручается председателем избирательной комиссии муниципального образования на первом заседании вновь избранного Муниципального совета. Нагрудный знак носится на левой стороне груди и представляет собой вид развевающегося флага с надписью: «ДЕПУТАТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА». Эскиз нагрудного знака утверждается Главой муниципального образования.

17. При выявлении в результате проверки, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд».

### **Статья 31. Аппарат Муниципального Совета**

1. Обеспечение деятельности Муниципального совета может осуществлять аппарат Муниципального совета, создаваемый на основании решения Муниципального совета.

2. Структура аппарата Муниципального совета утверждается Муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.

3. Штатное расписание аппарата Муниципального совета утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы муниципального образования.

4. Руководство аппаратом Муниципального совета осуществляет Глава муниципального образования.

5. Должностные обязанности сотрудников аппарата Муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает Глава муниципального образования.

6. В штатном расписании аппарата Муниципального совета могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального совета.

### **Статья 32. Местная Администрация муниципального образования**

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальным образованием федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Полное официальное наименование Местной администрации муниципального образования на русском языке: Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское.

Сокращенное наименование Местной администрации муниципального образования на русском языке: Местная Администрация муниципального образования муниципальный округ Ланское.

Место нахождения Местной Администрации муниципального образования: 197183, Российская Федерация, Санкт-Петербург, ул. Сестрорецкая, дом 7.

3. Местная Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

4. Местной Администрацией муниципального образования руководит глава Местной администрации на принципах единоначалия.

5. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельно от других расходов в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

### **Статья 33. Полномочия Местной администрации**

Местная администрация:

- 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой Местной администрации на рассмотрение Муниципального совета;

- 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального совета отчет о его исполнении;
- 3) исполнение решений Муниципального совета муниципального образования, принятых в пределах его компетенции;
- 4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения, других муниципальных учреждений, в соответствии с действующим законодательством;
- 5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью, в соответствии с действующим законодательством;
- 6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
- 7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

### **Статья 34. Глава Местной Администрации**

1. Глава Местной администрации назначается на указанную должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Местной администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на 2 года.

2. Условия контракта Главы Местной администрации утверждаются Муниципальным Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации устанавливается Муниципальным советом. При проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации не позднее, чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с Главой Местной администрацией.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Муниципальным советом.

4. Половина членов конкурсной комиссии назначаются Муниципальным советом, а другая половина – высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга.

5. Лицо назначается на должность Главы Местной администрации Муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с Главой Местной администрации заключается Главой муниципального образования.

6. Глава Местной Администрации:

- 1) подконтролен и подотчетен Муниципальному совету;



2) представляет Муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Полномочия Главы Местной администрации, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 9 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

9. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) представительного органа муниципального образования или Главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 9 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 настоящей статьи;

3) Главы Местной Администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

10. Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с пунктом 12 настоящей статьи, осуществляется по решению высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

12. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с частью 10 настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы Местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы Местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в Муниципальный совет, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

13. В случае временного отсутствия Главы Местной администрации его обязанности временно исполняет заместитель Главы Местной администрации, либо иной муниципальный служащий (работник) Местной администрации, определенный распоряжением Главы Местной администрации.

14. В случае досрочного прекращения контракта с Главой Местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального совета, назначившего на должность Главу Местной администрации до дня принятия Муниципальным советом нового созыва решения о назначении Главы Местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий Главы Местной администрации осуществляет заместитель Главы Местной администрации.

15. Заместитель Главы Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции».

## **Статья 35. Структура и порядок формирования Местной администрации, финансирование деятельности**

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом по представлению главы Местной администрации. В структуру Местной Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Местной администрации.

2. Структурные подразделения Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утверждаемыми Главой Местной администрации.

3. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Местной Администрации.

4. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной Администрации.

5. Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

6. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

## **Статья 36. Ревизионная комиссия**

1. В целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в муниципальном образовании создается контрольно-счетный орган муниципального образования – Ревизионная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское (далее – Ревизионная комиссия).

2. Ревизионная комиссия формируется Муниципальным советом и осуществляет свою деятельность в порядке, установленном Положением о ревизионной комиссии, утвержденным Муниципальным советом и в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Ревизионная комиссия подотчетна Муниципальному совету. Ревизионная комиссия предоставляет Муниципальному совету отчет о своей деятельности.

4. Срок деятельности комиссии ограничен сроком полномочий Муниципального совета.

5. Результаты проверок, осуществляемых контрольно-счетным органом муниципального образования, подлежат опубликованию (обнародованию).

6. По решению Муниципального совета Ревизионная комиссия может приобретать статус юридического лица.

## **Статья 37. Избирательная комиссия муниципального образования**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

2. Избирательная комиссия муниципального образования обладает полномочиями, установленными федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и Уставом муниципального образования.

3. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

4. Избирательная комиссия муниципального образования формируется муниципальным советом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

5. Статус юридического лица избирательной комиссии муниципального образования придается после ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет 5 лет.

7. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципального образования устанавливаются настоящим Уставом и отдельным положением.

8. Возглавляет избирательную комиссию муниципального образования председатель избирательной комиссии.

## **Статья 38. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которая образуется в соответствии с Уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса

муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, ограничения, связанные с муниципальной службой, осуществляется действующим законодательством, Уставом муниципального образования и другими муниципальными правовыми актами.

## **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

### **Статья 39. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

- 1) устав муниципального образования;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Муниципального совета Муниципального образования;
- 4) правовые акты главы Муниципального образования, Местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального совета муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом.

Принятые Решения Муниципального совета в течение десяти дней направляются главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования в течение трех дней подписывает Решения и обеспечивает их официальное опубликование (обнародование).

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных Уставом и Решениями Муниципального совета, издает Постановления и Распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета, подписывает Решения Муниципального Совета.

Глава муниципального образования издает Постановления и Распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

5. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального совета, издает Постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также Распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

8. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

9. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Приморского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

10. Порядок подготовки, принятия (издания), официального опубликования (обнародования), отмены и приостановления действия муниципальных правовых актов утверждается Муниципальным Советом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

#### **Статья 40. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Решения Муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, адресованные персонально неопределенному кругу лиц и рассчитанные на многократное применение, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. Правовые акты главы муниципального образования, правовые акты Местной администрации, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их принятия.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в средстве массовой информации, которое определено в качестве официального периодического издания, осуществляющего публикацию муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Решением Муниципального совета.

4. В исключительных случаях, когда официальное опубликование муниципального правового акта невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование по решению органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления, принявшего муниципальный правовой акт может быть заменено его обнародованием.

5. Обнародованием муниципального правового акта считается размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, действующей на территории района Санкт-Петербурга, в границах которого расположено муниципальное образование, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения на стендах для официальной информации муниципального образования. Обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населению муниципального образования и иным лицам, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

6. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### **Статья 41. Субъекты нормотворческой деятельности муниципального образования**

1. Субъектами нормотворческой деятельности муниципального образования являются:

- население муниципального образования, в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- органы местного самоуправления муниципального образования, в порядке, определяемом настоящим Уставом и действующим законодательством;
- прокуратура, в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

2. Субъекты нормотворческой деятельности реализуют свои права в соответствии с правилами и порядком, установленными Уставом муниципального образования и действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

#### **Статья 42. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования**

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии с настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за

исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

5. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устава также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устав в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

## **ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 43. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

### **Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти.

3. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

### **Статья 45. Муниципальные предприятия и учреждения**

Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.



## **Статья 46. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности**

Муниципальный Совет в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

## **Статья 47. Местный бюджет**

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.
3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.
4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.
5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.
6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
7. Перечень местных налогов и сборов, источники доходов местных бюджетов муниципальных образований определяются законами Санкт-Петербурга.
8. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и Положением, утверждаемым Муниципальным советом.
9. В бюджете муниципального образования могут предусматриваться собственные финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами.
10. При передаче объектов государственной собственности в безвозмездное пользование муниципального образования, а также при передаче объектов государственной собственности для осуществления органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий текущий и капитальный ремонт, а также содержание указанных объектов могут осуществляться как за счет средств местного бюджета муниципального образования, так и за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

## **Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

## **Статья 49. Предоставление финансовой помощи местному бюджету Муниципального образования**

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

## **Статья 50. Случаи и порядок расходования средств местного бюджета на реализацию переданных муниципальному образованию отдельных государственных полномочий**

1. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из соответствующих бюджетов.

2. Муниципальное образование имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

3. В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Расходы муниципального образования на реализацию переданных государственных полномочий должны быть отражены в бюджете муниципального образования соответственно в составе расходов на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

5. Средства бюджета муниципального образования направляются на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, а также законами Санкт-Петербурга в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Средства из бюджета муниципального образования выделяются на основании постановления Местной администрации муниципального образования о расходовании средств бюджета муниципального образования на реализацию переданных государственных полномочий (далее - постановление местной администрации) в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет за собой неисполнения органами местного

самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения, предусмотренным законодательством Санкт-Петербурга.

7. В постановлении Местной администрации указываются:

- наименование государственного полномочия, для осуществления которого дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

- цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении государственного полномочия;

- способ (методика) расчета нормативов для определения общего объема финансовых средств, дополнительно используемых для осуществления государственного полномочия;

- перечень материальных средств, дополнительно используемых для осуществления государственного полномочия либо порядок определения данного перечня.

## **ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 51. Обязательность применения, порядок отмены и ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальных правовых актов, принятых путем прямого волеизъявления граждан, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования**

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

### **Статья 52. Рассмотрение обращений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования**

Обращения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов

государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, которым эти обращения направлены.

### **Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования, государством физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

## **ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 54. Вступление в силу настоящего Устава муниципального образования**

1. Настоящий Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

2. Настоящий Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средстве массовой информации муниципального образования после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в средстве массовой информации муниципального образования.

3. Со дня вступления в силу настоящего Устава муниципального образования признать утратившими силу:

Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Черная речка, принятый решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Черная речка от 27 мая 2013 года № 11, зарегистрированный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 20 августа 2013 года, государственный регистрационный номер № RU 781370002013001;

### **Статья 55. Правопреемство**

Муниципальный совет муниципального образования каждого следующего созыва является преемником прав и обязанностей муниципального совета муниципального образования предыдущего созыва. Все органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления муниципального образования перед окончанием своих полномочий передают их своим правопреемникам, которые в необходимых случаях определяются муниципальным советом муниципального образования или главой муниципального образования.

<p>Учредитель: МС МО Черная речка</p> <p>Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу.</p> <p>Свидетельство ПИ № 2-5745 от 01.02.2002 г.</p>	<p>Редакция: СПб, ул. Сестрорецкая, д. 7, 430-58-30 Гл. редактор: Колобова А.А. Отпечатано с использованием оргтехники учредителя Тираж 200 экз. Цена: «бесплатно»</p> <p>Время подписания в печать по графику: в 20:00. Фактически: в 20:00. Дата выхода в свет: 20.12.2019 г.</p>
--	---